



Anmeldung – Zertifikatslehrgang Teamleiter/in Basic & Advanced

| | | | | |
|--|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------|------|
| Lehrgangsdaten | | | | |
| Beginn: 27.08.2022 <input type="checkbox"/> Basic (Dauer: 3 – 4 Monate) <input type="checkbox"/> Basic & Advanced (Dauer: 6 Monate) | | | | |
| Unterrichtszeiten: Samstag, 08:00 – 11:15 Uhr und 12:00 – 15:15 Uhr | | | | |
| Angaben zu Teilnehmer/in | | | | |
| Anrede | <input type="checkbox"/> Frau | <input type="checkbox"/> Herr | AHV-Nr. | 756. |
| Name | | | Vorname | |
| Strasse, Nr. | | | PLZ / Ort | |
| Geb.-Datum | | | Tel. mobile | |
| E-Mailadresse | | | | |
| Rechnungsempfänger¹ Adressdaten nur ausfüllen wenn Arbeitgeber die Rechnung bezahlt. | | | | |
| Teilnehmer/in | <input type="checkbox"/> | Arbeitgeber | <input type="checkbox"/> | |
| Bezeichnung | | | | |
| Strasse | | | PLZ / Ort | |
| Ausbildungen und Abschlüsse | | | | |
| höchste schulische Ausbildung | | | | |
| Lehrausbildung | | | | |
| Weiterbildungen | | | | |
| Was | Bildungseinrichtung | | Jahre | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Gegenwärtige Tätigkeit | | | | |
| | | | | |
| Lehrgangskosten | | | | |
| Gesamter Lehrgang, inklusive Lehrmittel und Zertifikat 4'984.00 CHF (nur Basic 2'492.00 CHF) | | | | |
| Ratenzahlung gewünscht? (kein Aufschlag) <input type="checkbox"/> NEIN <input type="checkbox"/> JA Ratenzahl ankreuzen [2] [3] [4] [6] | | | | |

Bei Studienantritt erhalten Sie die Zugangsdaten zum BZLT-Informatik Netzwerk und zur Office365-Plattform. Im Netzwerk finden Sie weitere Regelungen und Reglemente zu Ihrem Lehrgang. Prüfungsreglemente, Absenzordnungen, Haus- und Notfallordnung, Reglemente zur Benutzung der Infrastruktur und Reglemente zur Nutzung von E-Mail und Internet gelten als integrierter Bestandteil des Vertrages.

**Mit meiner Unterschrift melde ich mich definitiv an und gehe einen Unterrichtsvertrag ein.
Ich erkenne die allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) an. Ich nehme zur Kenntnis, dass das BZLT zusichert, jeden gestarteten Lehrgang bis zum Abschluss durchzuführen.**

Ort, Datum:

Unterschrift:

Anlage: Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

1 Auf Wunsch stellt die Schule für die Lehrgangskosten eine Rechnung an den Arbeitgeber resp. an Dritte. Es ist eine schriftliche Kostengutsprache einzureichen. Der/die Teilnehmende haftet jedoch bis zur vollständigen Bezahlung der geschuldeten Kursgelder/Semesterbeiträge persönlich.