

How-To: Teams benutzen Lernende

Schritt 1:

Im Webbrowser die folgende Seite aufrufen: <u>https://login.microsoftonline.com</u> Sie können die App auch auf Ihrem Smartphone installieren (iOS und Android)

Schritt 2:

Die E-Mail-Adresse«vorname.nachname@student.bzlt.ch» verwenden.



Schritt 3:

Das von Ihnen bekannte Kennwort eingeben.

Melden Sie sich mit Ihrem Organisationskonto an
vorname.nachname@student.bzlt.ch
•••••
Anmelden



Schritt 4:

Wenn Sie sich angemeldet haben, finden sie den Short-Cut «Teams».

+	o		w	×	•	N	s	ų.	N	s 📲
Neue/s beginnen	Outlook	OneDrive	Word	Excel	PowerPoint	OneNote	SharePoint	Teams	Class Notebook	Sway
F -	A 33	\rightarrow								
Forms	Admin	Alle Apps								

Schritt 5:

Wenn Sie Teams geöffnet haben, dann Sieht die Startseite so aus.

		Ľ		Suchen o	der Befehl eingeben		
Aktivität	Feed ${\scriptstyle\checkmark}$	\bigtriangledown	M Allgemein	Beiträge Dateien	+		(® Team
Chat	WJ 88 ⁺ Widmer hat Sie : ICT18c Modul129	tu IT- 10:20					
iiii Ieams Igaben	63 Assignments hat IT_ICT18c_English er IT_ICT18c_English > Alig 'Goldfinger' of lan Flem	13.03 wähnt emein ing or Podcast Wee					
ilender	Assignments hat IT_ICT18c_English er IT_ICT18c_English > Allg Assignment due dat	06.03 wähnt emein e has been changed.			Ū)	
lateien	85 Assignments hat IT_ICT18c_English er IT_ICT18c_English > Allg Reading of Ian Fleming	04.03 wähnt emein s Goldfinger					
	 Kalin hat Sie erw Chat mit Kälin Robin, + Ruggiero Luca 	ähnt 20.02 3	Wir können n	icht auf Ihrei	n Inhalt zugreifen. Führe zu versu	en Sie eine Aktualisieru chen.	ng durch, um es erne
H 1995					Aktualisie	ren	
0							

Schritt 6:

Gehen Sie auf dem Punkt «Teams», damit Sie Ihre Klassen sehen.





Schritt 7:

So könnte Ihre Klasse aussehen.

		Ľ	Suchen oder Befehl eingeben 💦 🚽		×							
Aktivität	< Alle Teams		Allgemein Beiträge Dateien +	Team ••								
Chat	IM											
Teams	IT-ICT											
afgaben	Allgemein											
alender												
L Anrufe			Beginnen wir die Unterhaltung									
4			Versuchen Sie, einen Studenten oder Lehrer zu @erwähnen, um mit dem Ideenaustausch zu beginnen.									
* • •			Guten Tag. In diesem Team werden wir am Donnerstag 20.3. 2020 um 10:10 den Unterricht starten. Bitte informiert Euren Berufsbildner. Sorgt dafür, dass Ihr eine stabile Internetverbindung habt. Die Regel ist: Ich werde die Videokamera eingeschaltet haben und das Mikrophon offen haben. Ihr alle habt das Mikrophon geschlossen. Ihr öffnet das Mikrophon bitte nur, wenn ihr von mir aufgerufen werdet. Weitere Instruktionen folgen									
			← Antworten									
ß			දිවී Widmer Johann hat die Teambeschreibung geändert.									
Apps			Neue Unterhaltung. Geben Sie zum Erwähnen @ ein.									
(?) Hilfe												

Schritt 8:

Detaillierte, weiterführende Informationen zum Teams finden sie unter folgender Website: Anleitung zu Teams: <u>http://download.microsoft.com/download/3/9/1/3911554F-9E8A-4A31-A1C2-13F82D10FA5B/Teams%20QS.pdf</u>

Schritt 9:

Bei technischen Problemen steht Ihnen unser Helpdesk (<u>Helpdesk@bzlt.ch</u>) gerne zur Verfügung.